内蒙古农牧业科学院网站上传信息审批单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 上传信息  标题 |  | 撰稿人及电话 |  |
| 供稿单位 |  | 信息员 |  |
| 上传主站首页栏目 | 新闻速递 | | |
| 本部门负责人  签字 |  | 审批  时间 |  |
| 院保密办  审查意见 |  | 审批  时间 |  |
| 院办公室  负责人签字 |  | 审批  时间 |  |
| 所有文章结尾请加上：XXX所 某某人供稿/某某人供图 某某人审核 | | | |

**注（仅限新闻速递栏目）：**

1.在院网站主页发布的所有信息都需要由本部门负责人和院办公室分管宣传副主任审核签字；所有发布信息均需院保密办审查签字。

2.上传信息中的照片，请标注首页显示照片以及显示顺序，单张照片大小要求2MB以内方可上传。

3.上传信息审批单电子版（包含文字和照片），请上述三方全部审核签字后将终稿发至邮箱nkybgs516@126.com；纸质版审批单送至办公室文秘室Ⅱ，联系人：郭放（18686085505），地点：综合楼516室。